

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
«Березовская средняя общеобразовательная школа»  
**Приказ**

16.02.2023 г.

№ 12

**«О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР)  
в 4-8,11 классах МБОУ «Березовская СОШ в 2023 году» (весенний период)**

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от <sup>02.02</sup> 2023 г. № <sup>110</sup> «О  
проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций  
Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году и приказа комитета по  
образованию Администрации Муниципального округа Чарышский район от <sup>02.02.2023</sup> № <sup>«Об</sup> «Об  
утверждении графика ВПР» <sup>57/1</sup>

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) учащимся 4-8,11 классов.
2. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся в соответствии с порядком проведения ВПР в установленные сроки:

Предмет	Клас с	Дата проведени я	Время проведени я	№ кабинет а	Ответственны й <i>организатор</i>
Русский язык	8	21.04.2023	11-30	№ 10	Синельникова О.А.
Первый предмет по выбору	8	04.04.2023	09-20	№ 10	Жукова О.В.
Математика	8	27.04.2023	09-20	№ 13	Жукова О.В.
Второй предмет по выбору	8	16.05.2023	09-20	№ 10	Жукова О.В.
Немецкий	7	06.04.2023	10-30	№13	Жукова О.В.

язык					
Русский язык	7	23.03.2023	09-20	№ 16	Синельникова О.А.
Первый предмет по выбору	7	03.04.2023	09-20	№ 10	Жукова О.В.
Второй предмет по выбору	7	12.05.2023	09-20	№ 10	Жукова О.В.
Математика	7	10.04.2023	11-30	№ 13	Жукова О.В.
Математика	6	17.04.2023	10-30	№ 15	Жукова О.В.
Русский язык	6	25.04.2023	09-20	№ 10	Синельникова О.А.
Первый предмет по выбору	6	05.04.2023	10-30	№10	Жукова О.В.
Второй предмет по выбору	6	10.04.2023	10-30	№10	Жукова О.В.
Математика	5	18.04.2023	09-20	№ 15	Жукова О.В.
Русский язык	5	12.04.2023	09-20	№10	Синельникова О.А.
История	5	21.04.2023	10-30	№17	Жукова О.В.
Биология	5	26.04.2023	10-30	№9	Жукова О.В.
Окружающи й мир	4	11.04.2023	09-20	№ 10	Жукова О.В.
Математика	4	22.03.2023	10-30	№ 15	Жукова О.В.

Русский язык(1 часть)	4	16.03.2023	10-30	№16	Синельникова О.А.
Русский язык (2 часть)	4	20.03.2023	09-20	№16	Синельникова О.А.
Немецкий язык	11	01.03.2023	09-20	№ 13	Жукова О.В.
География	11	10.03.2023	11-30	№9	Жукова О.В.
История	11	15.03.2023	09-20	№17	Жукова О.В.
Химия	11	17.03.2023	11-30	№9	Жукова О.В.
Физика	11	23.03.2023	10-30	№13	Жукова О.В.
Биология	11	21.03.2023	10-30	№9	Жукова О.В.

3. Назначить ответственным за организацию и проведение (школьным координатором ВПР) Жукову О.В.

4. Назначить организатором вне аудитории Федорову И.Н., Попову И.Н., Лубягину О.Н., Моисееву Р.Ю.

5. Утвердить состав предметных комиссий (экспертов) по проверке ВПР в следующем составе:  
Биология , химия, география:

Жукова О.В.

Попова И.Н.

Моисеева Р.Ю.

Математика :

Жукова О.В.

Скокова О.Г.

Федорова И.Н.

История ,обществознание:

Жукова О.В.

Синельникова О.А.

Брух В.Е.

Немецкий язык:

Жукова О.В.

Брух В.Е.

Лубягина О.Н.

Русский язык:

Жукова О.В.

Маношкина С.Н.

Зиновьева О.А.

Физика :

Жукова О.В.

Скокова О.Г.

Федорова И.Н.  
Окружающий мир:  
Жукова О.В.  
Моисеева Р.Ю.  
Лубягина О.Н.

6. Назначить техническим специалистом при проведении ВПР Федорову И.Н.
7. Назначить наблюдателями проведения ВПР Михневу В.И., председателя общешкольного родительского комитета.
8. Ответственному за организацию и проведение ВПР (школьному координатору ВПР):
  - 8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
  - 8.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, ознакомить обучающихся с изменениями в расписании.
  - 8.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
  - 8.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения ВПР.
  - 8.5. Провести инструктаж с организаторами в аудитории, вне аудитории.
  - 8.6. Получить шифр для распаковки в 7:30 в день проведения ВПР через личный кабинет на информационном портале ВПР.
  - 8.7. Обеспечить распечатку, конфиденциальность материалов и кодирования работ.
  - 8.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
  - 8.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
  - 8.10. Получить в личном кабинете в ФИС ОКО критерии оценивания заданий и электронную форму для сбора результатов в личном кабинете после 14:00 в день проведения ВПР.
  - 8.11. Организовать проверку работ предметными комиссиями (экспертами) с помощью критериев по соответствующему предмету в день проведения ВПР.
  - 8.12. Внести результаты оценивания в электронную форму для сбора результатов.
  - 8.13. Загрузить форму для сбора результатов не позднее чем через 2 (двое) суток после указанного выше времени начала работы.
  - 8.14. Получить сводные статистические отчеты о проведении ВПР через личный кабинет на портале ВПР.
  - 8.15. Довести результаты ВПР до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
  - 8.16. Проанализировать результаты ВПР и предоставить отчет о результатах ВПР на инструктивно-методическом совещании до 24.05.2023 г.
9. Классным руководителям 4-8,11 классов, в которых проводятся ВПР:
  - 9.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения ВПР.
  - 9.2. Подготовить аудитории к проведению ВПР.
  - 9.3. Обеспечить наличие у обучающихся в день проведения работ черновиков, ручек.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор





(Подпись)

Жукова О.В.

(ФИО)

С приказом  
ознакомлены:

Маслова Р. Ю. *МФ*  
Лубинская О. Н. *Луб*  
Федорова И. Н. *ИФ*  
Тонина И. Н. *ТН*  
Мамонтова С. Н. *МН*  
Брызга В. Е. *БЕ*  
Скокова О. 2. *ОС*  
Самойлова С. Н.  
Зинцова О. А. *ЗЗ*